

Vedtekter for Grendeutvalgene i Senja kommune

Oppdatert etter vedtak i Senja kommunestyre 08.02.24

1. FORMÅL

Grendeutvalgene styrker nærdemokratiet i Senja kommune, gjennom å jobbe for samfunnsutvikling i hele kommunen.

Vedtektene er felles for alle grendeutvalgene i kommunen.

Antallet grendeutvalg er ikke statisk. Nye kan opprettes eller etablerte grendeutvalg oppløses, i henhold til vedtekter for grendeutvalgene i Senja kommune.

Grendeutvalgene fremmer en tett dialog mellom innbyggerne og den politiske og administrative ledelse i kommunen. Ordningen bidrar til samfunnsengasjement i hele kommunen. Arbeidsmåten baserer seg på medvirkning, informasjonsutveksling, høring og dialog.

Grendeutvalget tar vare på interessene til innbyggerne i gjeldende område i saker som er viktige for lokalmiljøet. Særlig i saker som omfatter bosetning, samferdsel, næringsutvikling og beredskap, er grendeutvalgene et bindeledd mellom kommunen og innbyggerne.

2. ORGANISERING OG SAMMENSETNING

Grendeutvalget organiseres som egen organisasjon og kan registreres i Enhetsregisteret. Opprettelse av nye grendeutvalg skal godkjennes av formannskapet.

Grendeutvalget mottar årlig tilskudd fra kommunen iht. kommunestyrets vedtak. Tilskuddet utbetales etter at kommunen har mottatt grendeutvalgets årsberetning og budsjett, innen 1. kvartal hvert år.

Grendeutvalgets navn kan kun endres på et årsmøte.

Antallet grendeutvalg er ikke statisk. Nye kan opprettes eller etablerte grendeutvalg oppløses, i henhold til vedtekter for grendeutvalgene i Senja kommune.

2.a Årsmøte

Årsmøte avholdes hvert år i løpet av 1. kvartal. Det kalles inn til årsmøte for hele befolkning i det geografiske området til grendeutvalget, med 2 ukers varsel ved oppslag på butikk, via sosiale medier og/eller andre kanaler som er best tjenlig.

Styrets medlemmer som står på valg velges på årsmøtet. Opphør av grendeutvalget kan kun skje på årsmøter og med simpelt flertall.

Penger som da eventuelt er på konto, må deles ut etter utlysning til lag eller foreninger i området til et bestemt tema.

2.b Styret

Det enkelte styre består av 5 representanter, og en ungdomsrepresentant med nedre aldersgrense 14 år.

Styret bør bestå av minst 2 vara som representerer samme område som den de er vara for ved forfall, samt en vara for ungdomsrepresentanten. Det vil være best for kontinuiteten, at alle varamedlemmene møter på alle styremøter.

Styret består av leder, sekretær/kasserer, ungdomsrepresentant samt 2 styremedlemmer, og en valgkomite. Disse velges på årsmøte til grendeutvalget.

Varamedlemmer kan være med i diskusjoner, men ikke stemme ved avstemming.

3 VALG

Alle som har bostedsadresse innenfor gjeldene område, er valgbare. Valg skal skje på årsmøte hvert år, i løpet av 1. kvartal.

4 MANDAT OG OPPGAVER

Grendeutvalgets viktigste mandat er å ivareta og fremme områdets interesser overfor kommunenes politiske organer, og være kontaktledd mellom lokalmiljøet og kommunen.

Grendeutvalget kan i kommunestyret uttale seg i saker som hører inn under det enkelte grendeutvalgs geografiske område, og kan også ta initiativ til egne saker.

Grendeutvalget kan fremme forslag til kommunen på utvikling av lokalmiljøet på områder som bosetting, oppvekstmiljø, helse, omsorg, stedsutvikling og ellers på øvrige områder av interesse for lokalbefolkningen.

Grendeutvalget mottar årlig tilskudd fra kommunen iht. kommunestyrets vedtak. Tilskuddet utbetales etter at kommunen har mottatt grendeutvalgets årsberetning og budsjett, innen 1. kvartal hvert år.

Opgaver:

- Være et kontaktledd i kommunale saker og høringer som gjelder området.
- Være et kontaktledd i beredskapssituasjoner, hvor det er behov for kommunikasjon med grendeutvalgets geografiske virkeområde.
- Nominere kandidater til Ungdomsrådet.
- Gi innspill på navn til stemmestyret i stemmekretsene som grendeutvalget tilhører, når det er kommunestyre-/fylkestingsvalg, stortingsvalg og sametingsvalg.

5. MØTEVIRKSOMHET / ADMINISTRASJON

Leder har ansvar for å kalle inn til grendeutvalgsmøte og lager saksliste. Innspill fra styret samt innbyggerne i det området grendeutvalget representerer, sendes til leder.

Det er leders ansvar å avklare lokale og mat-/kaffeservering på møter. Om styret har saker som skal tas opp med kommuneadministrasjonen eller politikere i kommunen, er det styrets leder eller den styret velger som fremmer saken.

Leder kan invitere personer inn i styremøter, hvis det er behov for redegjørelse i saker.

Sekretær/kasserer i styret skriver beslutningsreferat og sender det på e-post til styrets medlemmer.

Kommunedirektør v/koordinator for grendeutvalgene, er kontaktpunkt inn mot kommuneadministrasjonen.

Saker som behandles i grendeutvalget og ønskes å bli tatt opp i kommunen – politisk eller administrativt – formidles til koordinator i kommunen, som tar saken videre til kommunedirektør og ordfører som svarer ut eller tar saken videre til kommunestyret.