



SENJA
KOMMUNE

DESIGNMANUAL

Retningslinjer for bruk av grafisk profil

Indeks

Innledning	3	Powerpoint	20
Kommunevåpen	4	Facebook	22
Optisk sentrering av kommunevåpen	5	Annonser	23
Logo	6	Bordvimpel	24
Logo + nasjonalparkkommune-logo	9	Forsider, A4	25
Farger	11	Rollup	26
Strategisk forankringsgrunnlag	12	Bil-dekor	29
Grafisk element	13	Klær	31
Fonter	14	Profilartikler	33
Den visuelle helheten	16	Videografikk	34
Skilt	17	Nettside	37
Brevmal	18	 Vedlegg	38
E-post	19		

Hvorfor en grafisk profil?

Hensikten med den grafiske profilen er å skape et helhetlig inntrykk av kommunen gjennom all visuell kommunikasjon – fra trykksaker til digitale presentasjoner. Dette vil i sum etterlate et profesjonelt inntrykk og en verdifull gjenkjennelseeffekt.

Designmanualen

Designmanualen er et verktøy i arbeidet med å:

1. Standardisere og effektivisere markedskommunikasjon.
2. Forme kommunens visuelle identitet.
3. Styrke merkekjennskap og merkeholdning til kommunen gjennom konsistent profilering.

-symbolet betyr at det medfølger filvedlegg, etterfulgt av mappe-navnet hvor tilhørende digitale maler og trykkfiler er lagret.

-symbolet er nyttig informasjon og tips.

Designmanualen og tilhørende filvedlegg bør gjøres tilgjengelig både for ansatte og eksterne leverandører som skal produsere grafisk materiell eller trykksaker for kommunen.

Kommunevåpen

Ny kommune – nytt kommunevåpen

Det arktiske motivet av nordlyset i bevegelse på himmelen over et av de mest kjente fjellene på Senja, Okshornan. Vedtatt som offisielt kommunevåpen for Senja kommune, 2018.

Beskrivelse

Nordlyset er hovedelementet i motivet, mens fjellet fungerer som støtteelement for å tydeliggjøre motivet. Motiviet er fremstilt i ren flatetegning (heraldisk stil) og består av to egendefinerte farger (mørkeblått og grønt), i tillegg til sølv (som gjengis i hvit på digitale plattformer og trykkflater hvor det ellers ikke er mulig å gjengi sølv).

Blasonering

I mørkeblått, grønt nordlys oppe og sølv fjell nede heraldisk venstre.



Optisk sentrering av kommunevåpen

[Til indeks](#)

Når kommunevåpent skal sentreres i en sirkel, eksempelvis i profilbilder på sosiale medier, gjøres det etter følgende retningslinjer:



Skjoldets senter skal *ikke* plasseres i sirkelens senter.



Avstanden (x) fra skjoldets hjørner til sirkelens omkretsbane skal være lik. En «indre» sirkel kan benyttes som guide.



Logo

Logoen finnes i **horisontal** (liggende) og **vertikal** (stående) komposisjon – henholdsvis i **farger**, **sorthvit** og **hvit med outline**.

De ulike variantene er presentert på de neste sidene.

Logo består av:

Våpenskjold
(symbol)

+ **Navn**
(skrift)



SENJA
KOMMUNE



Horisontal farger på hvit/lys bakgrunn.



Horisontal hvit med outline på mørk bakgrunn.



Horisontal sorthvit når farger ikke er tilgjengelig for utskrift.



SENJA
KOMMUNE

Vertikal farger på hvit/lys bakgrunn.



SENJA
KOMMUNE

Vertikal sort/hvit når farger ikke er tilgjengelig for utskrift.



SENJA
KOMMUNE

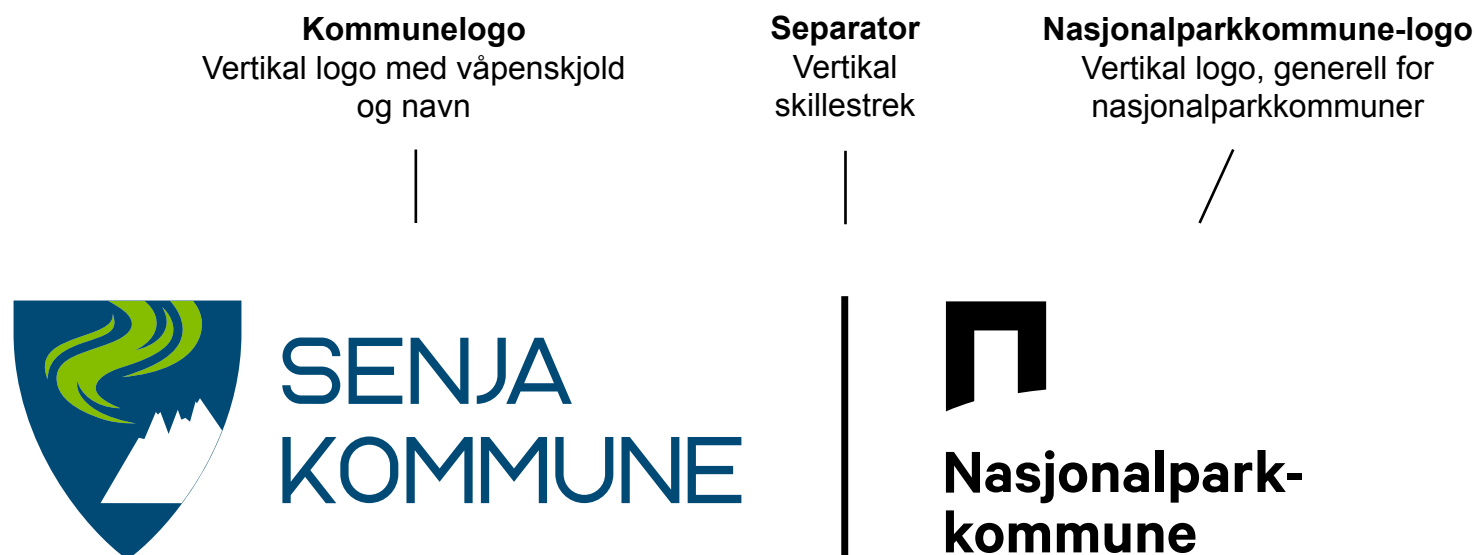
Vertikal hvit med outline på mørk bakgrunn.

[Til indeks](#)

Logo + nasjonalparkkommune-logo

I noen sammenhenger benyttes kommunes logo sammen med logo for nasjonalparkkommuner for å synliggjøre at Senja kommune er en av Norges nasjonalparkkommuner. Bruksområdene er implementert i designmanualen fra 2023.

Sammenstillingen av logoene følger retningslinjene i [designmanualen for Norges nasjonalparker](#), og er for enkelhetens skyld avgrenset til én komposisjon, som finnes i **farger**, **sorthvit** og **hvit**. De ulike variantene er presentert på neste side.





Farger på hvit/lys bakgrunn.



Hvit på mørk bakgrunn.



Sorthvit når farger ikke er tilgjengelig for utskrift.

Farger

[Til indeks](#)

Profilfarge

«**Havblå**» symboliserer kystkommunen og representerer havbruksnæring, sjømat og fiskeri – som både historisk sett er livnæringsgrunnlaget i kommunen, og et av de definerte satsingsområdene for fremtiden.

Fargen forekommer i kommunevåpenet og grafiske elementer.



Fargekoder

Trykk: **C 100 M 57 Y 9 K 47**
Pantone 7693 C

Skjerm: **R 0 G 73 B 118**
HTML 004976

Interiør: **NCS S 5040-R90B**

Lakk: **RAL 5001**
(Green blue)

Støttefarge

«**Nordlysgrønn**» representerer nordlyset og det arktiske.

Fargen forekommer kun i kommunevåpenet (ikke i øvrige grafiske elementer).



Fargekoder

Trykk: **C 54 M 0 Y 100 K 0**
Pantone 376 C

Skjerm: **R 132 G 189 B 0**
HTML 84BD00

Interiør: **NCS S 1075-G40Y**

Lakk: **RAL 6018**
(Yellow green)

Strategisk forankringsgrunnlag

[Til indeks](#)

1. Identifisere områder i kommunen som er viktig for målgruppen (*innbyggerne*) for å oppnå målet (*et attraktivt sted å bo, jobbe og leve*).



2. Tilby / tilrettelegge for områdene som er viktig for målgruppen (*innbyggerne*).



3. Kommunisere dette i den grafiske profilen (neste side):

Fiskeri, havbruk og sjømat

Reiseliv

Industri

... satsingsområder nedfelt i regional og kommunal næringsplan.

Friluft og nærhet til naturen som gjør kommunen til et godt sted å leve og bo.

Folkehelse som satsingsområde i kommuneplanen.

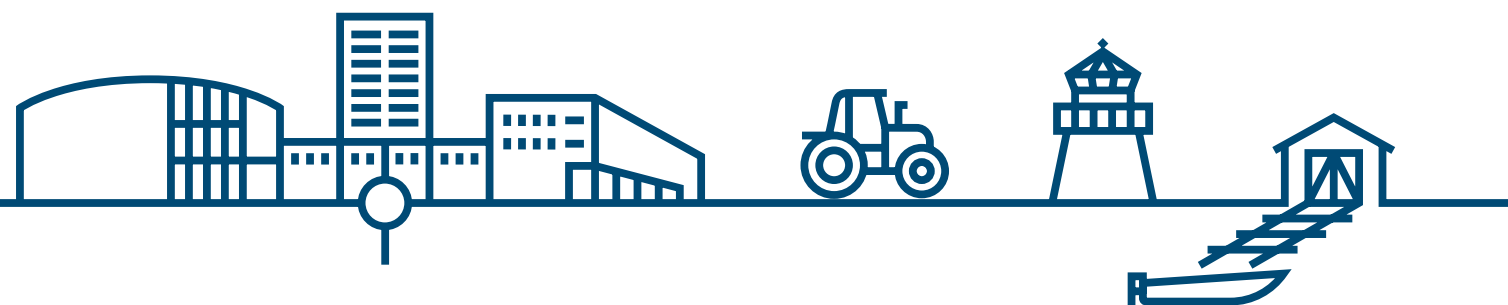
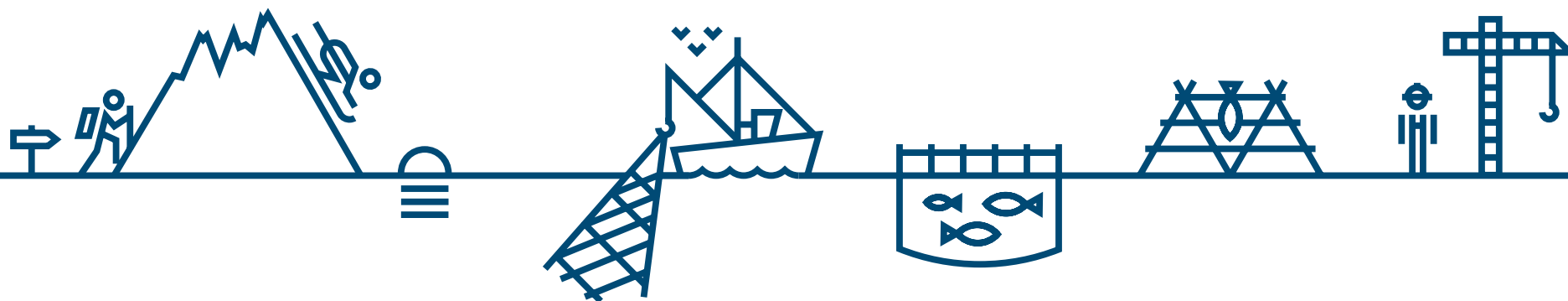
Gode oppvekstvilkår og fokus på barn og unge i Barnebyen og resten av kommunen.

By og bygd. Urbane bytilbud og levende bygdesamfunn.

Kultur som i kystkultur, kulturhistoriske tradisjoner og samisk kultur.

Grafisk element

[Til indeks](#)



«Senja Kommune»

Det er utviklet en ny font, «Senja Kommune» for navnet i logoen og øvrige virksomhetsnavn i kommunen.

Fonten er tegnet med samme strek som piktogrammer for å skape en visuell helhet.

«Arial»

Til all annen tekst benyttes font-familien «Arial», som er en standardisert systemfont tilgjengelig på de fleste maskiner.

Fonten er tilgjengelig i både regular, kursiv, bold og bold kursiv.

ABC

ABC abc 123

ABC abc 123

ABC abc 124

ABC abc 123

A B C D E F G H

I J K L M N O P Q

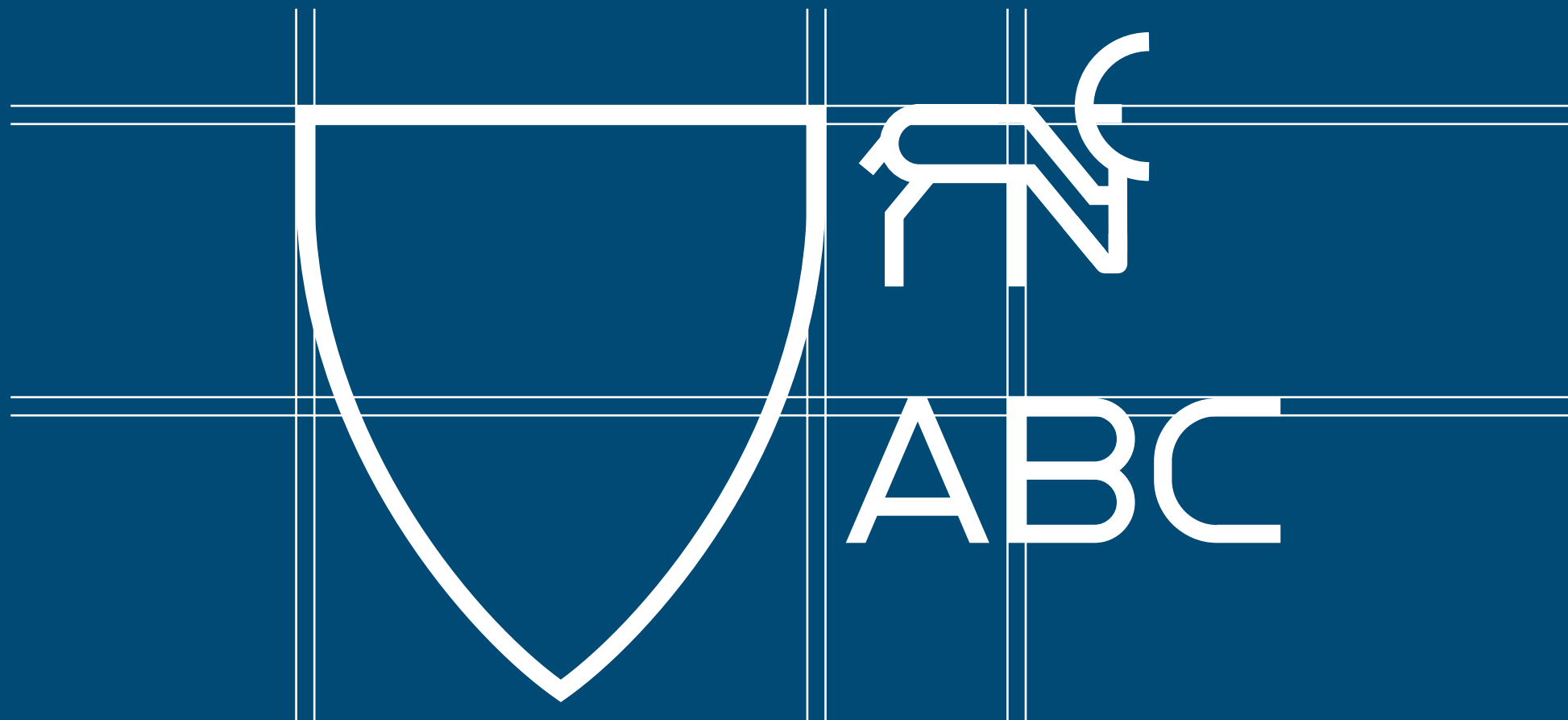
R S T U V W X

Y Z Æ Ø Å

Den visuelle helheten

[Til indeks](#)

Alle elementene i den grafiske profilen – fra skrift til piktogrammer – har en enhetlig strek som skaper en helhetlig visuell profil.



! Logo og grafisk element skal ha et størrelsesforhold som gir lik strektykkelse. Originale filvedlegg er lagret i riktig størrelsesforhold. 16

Skilt

[Til indeks](#)

Fasadeskilt for virksomheter i kommunen skal bestå av kommunevåpen og virksomhetsnavn – skrevet i fonten «Senja kommune»



SENJA
RÅDhus



GRYLLEFJORD
SKOLE



SENJALEGEN

Brevmal

Finnes også i sorthvit versjon.

[Til indeks](#)

Toppfelt
Arial 8 pt

Mottaker
Postadresse
Postnummer og poststed

Deres ref.: Ola Normann

Vår ref.: Kari Normann

Dato: 00.00.00

Tittel
Arial Bold 14 pt

Tittel på brev

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Curabitur vel feugiat leo, et tristique ante. Ut elit ante, tempus non ante laoreet, mattis faucibus magna. Maecenas et consequat enim. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Etiam mollis suscipit urna, id interdum nisi hendrerit ac. Sed sit amet lorem est. Aenean vestibulum dignissim velit ut gravida. Proin posuere, nibh vitae tincidunt consequat, lorem lectus ornare purus, et fermentum nibh ipsum vitae eros.

Praesent ut dui ante. Nullam sed mi nulla. Sed sed felis sed enim auctor dictum. Quisque dapibus quam vitae imperdiet lacinia. Proin fringilla arcu et justo faucibus, eu iaculis nisi maximus. Nam consequat, turpis a sollicitudin consequat, dui enim consequat dolor, et tristique nibh nulla id lorem. In eget ornare lacus, in mollis libero.

Brødtekst
Arial 10 pt
Linjeavstand 15 pt

Curabitur eget sollicitudin mauris, sed vestibulum odio. Nunc euismod justo posuere orci congue volutpat. Nunc sit amet rhoncus urna. Donec auctor, dolor eu semper fringilla, ex nisi ultricies nibh, at porttitor turpis lectus et arcu. Nam scelerisque, nisi vitae tristique tristique, nisi turpis fermentum libero, eu tincidunt metus ante eu ipsum.

Med vennlig hilsen,

Fornavn Etternavn
tittel

Bunnfelt
Arial 8 pt

Senja kommune
Navn på underenhet

Rådhusveien 8, Finnsnes
Postboks 00, 0000 Poststed

Telefon +47 00 00 00 00
post@senja.kommune.no

Org. nr.: 000 000 000 MVA
www.senja.kommune.no

Brødtekst

Arial 10 pt

Logo

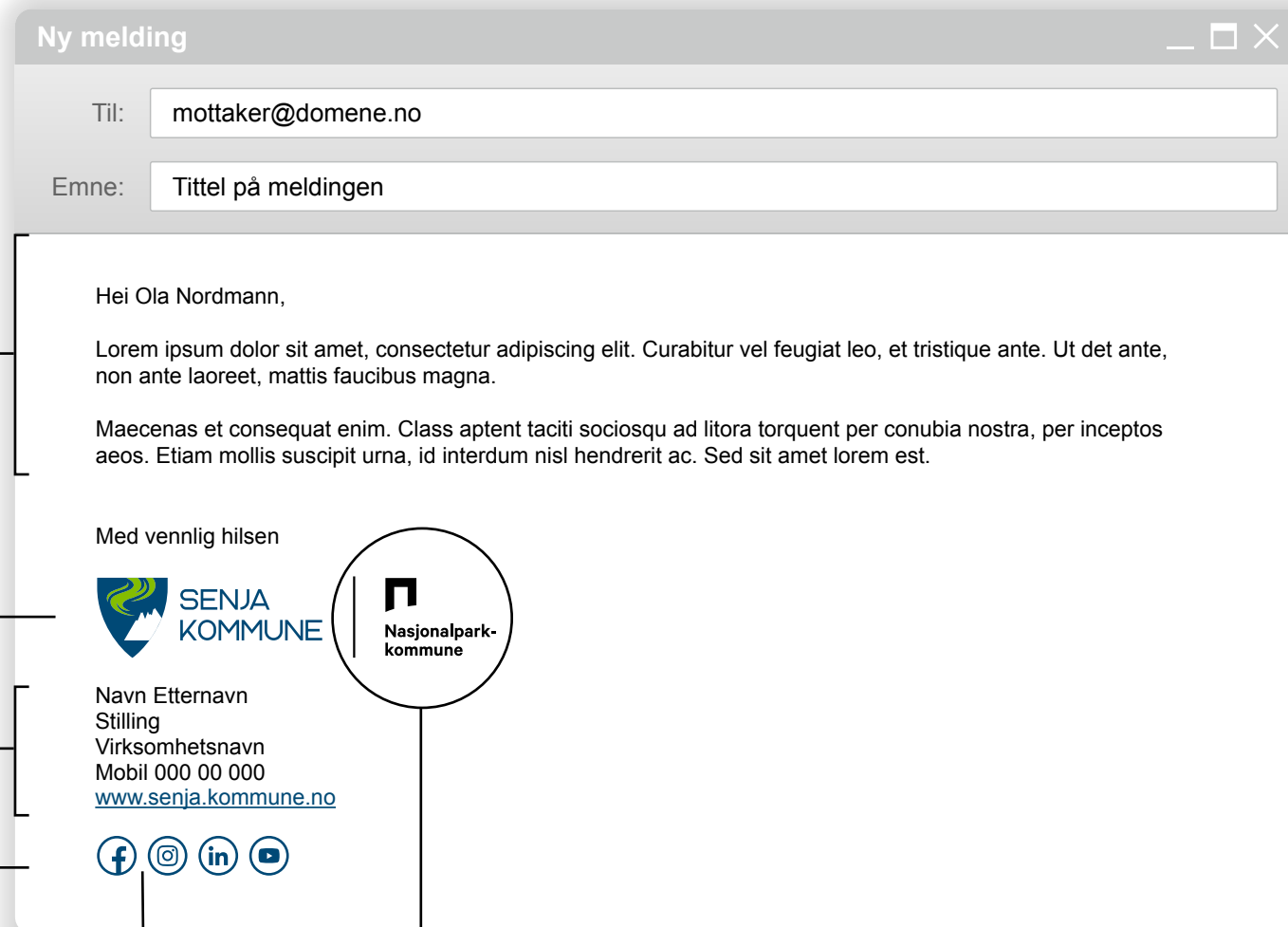
Husk alternativ tekst for logo
(universell utforming)

Signatur

Arial 10 pt

Ikon-linker

Link til kommunen på sosiale medier



Avstand mellom ikoner
og alternativ tekst for
hvert ikon (universell
utforming)

+ Nasjonalparkkommune-logo
Benyttes av enheter i kommunen hvor
det er relevant å synliggjøre status
som nasjonalparkkommune

Powerpoint

[Til indeks](#)

På mørkt bakgrunnsfoto benyttes logo og grafisk element i hvit.



På lyst bakgrunnsfoto benyttes logo og grafisk element i farger.

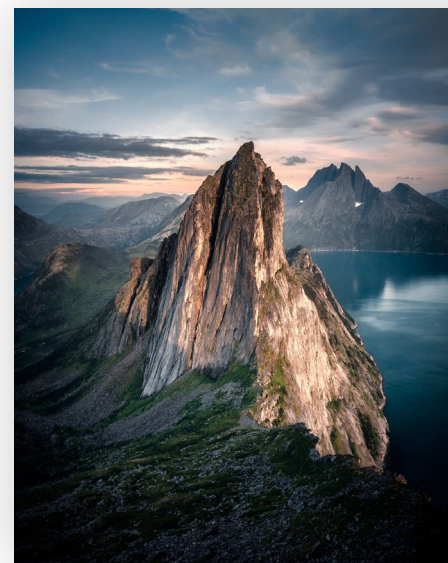


Tittel på lysbildet



Produser presentasjoner med begrenset tekst på hvert lysbilde. Støtte opp med visuelle elementer, som bilder og grafikk.

- 1 Et alternativt til kulepunkter er nummerlister der det er naturlig.
- 2 Begrens deg til kun én font i presentasjonen, «Arial», som definert i den grafiske profilen for kommunen.
- 3 Begrens deg til kun en farge i presentasjonen, «Havblått», som definert i den grafiske profilen for kommunen.
- 4 Unngå bruk av unødvendige animasjoner/lysbildeoverganger.



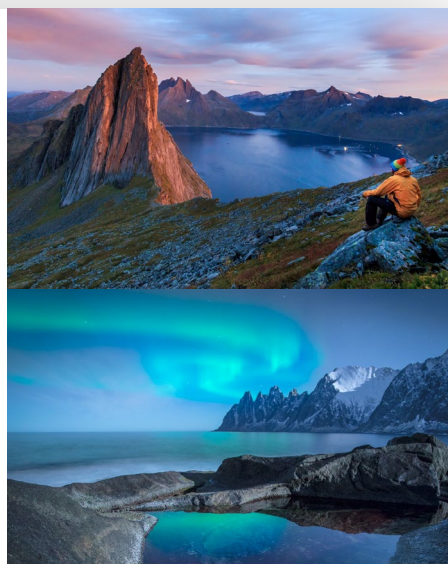
Tittel på lysbildet over to linjer

Gi gjerne høydebilder halve plassen på lysbildet. Varier mellom høyre og venstre-stilt layout for skape dynamikk gjennom presentsjonen.



Tittel på lysbildet over to linjer

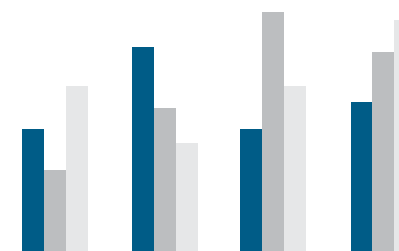
Maksimum to bilder per lysbilde. Plasser gjerne bilder utfallende (helt ut i margene) for å oppnå maksimal bildestørrelse.



Tittel på lysbildet



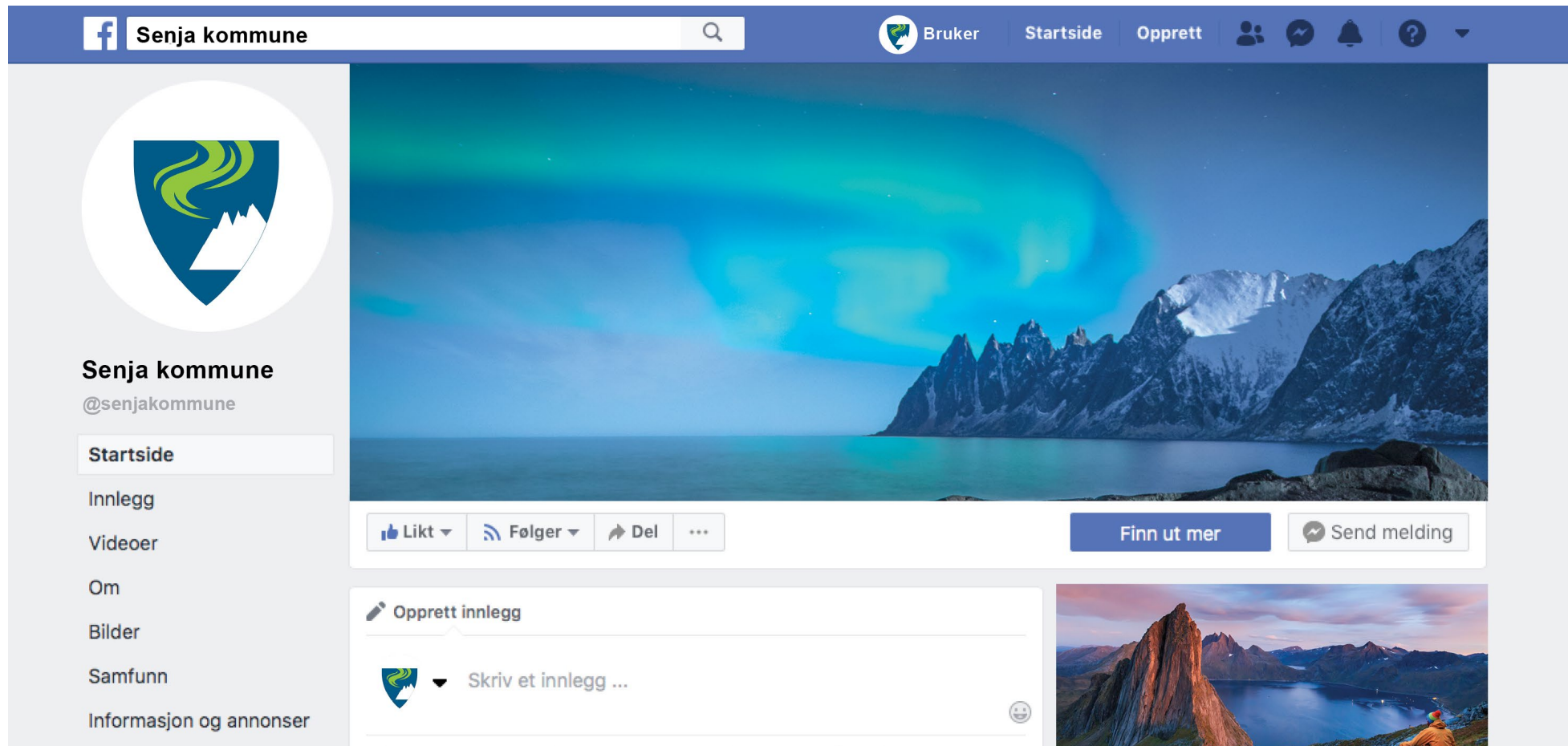
Produser grafikk i profilmfargen for å skape et helhetlig uttrykk gjennomgående i presentasjonen.



Facebook

[Til indeks](#)

Profilbilde består av kun kommunevåpen ettersom teksten «Senja kommune» står i tilknytning til profilbildet på Facebook. For profilbildet gjelder retningslinjene for optisk sentrering av kommunevåpen i en sirkel (side 5).



The image shows a screenshot of the Facebook profile page for Senja kommune. The page features a search bar at the top with the text "Senja kommune" and a magnifying glass icon. To the right of the search bar are navigation icons for "Bruker", "Startside", "Opprett", and a dropdown menu. The profile picture is a circular emblem containing the Senja coat of arms, which depicts a blue shield with a green wavy line and a white mountain peak. Below the profile picture, the name "Senja kommune" and the handle "@senjakommune" are displayed. A vertical menu on the left side lists various page sections: "Startside", "Innlegg", "Videoer", "Om", "Bilder", "Samfunn", and "Informasjon og annonser". The main content area shows a large cover photo of a snowy mountain range under a blue sky. Below the cover photo are interaction buttons: "Likt", "Følger", "Del", and a three-dot menu. To the right of these buttons are "Finn ut mer" and "Send melding" buttons. Below the cover photo is a section for creating a post, labeled "Opprett innlegg", with a text input field containing "Skriv et innlegg ..." and a smiley face emoji icon. A small thumbnail image of a mountain landscape is visible on the right side of the post creation area.



Sektorleder for skole

Sektorlederen vil inngå i ledergruppa i kommunal-området oppvekst og kultur i Senja kommune. Sektorlederen har hovedansvar for kommunenes drift av grunnskoler, skolefritidsordning og Newtonrom.

Søk stillingen på Jobbnorge.no (ID:169436Z).
Søknadsfrist 01.10.2019.



Næringsrådgiver 100% fast

Det er stor aktivitet i næringslivet og Senja kommunen har ett stort trykk for å tilrettelegge for eksisterende og nyetablerte bedrifter.

Midt-Troms regionen har vedtatt en regional næringsplan for Midt-Troms 2018-2022 hvor hovedsatsingsområdene er sjømat, reiseliv og forsvar. Næringssetaten i Senja kommune jobber aktivt for å iverksette tiltak i næringsplanen. Næringsrådgiver vil jobbe i enhet for næringsutvikling i kommunen, som vil ha det overordnede ansvaret med kommunens strategiske næringsutvikling og næringspolitikk.

Søk stillingen på Jobbnorge.no (ID:171469).
Søknadsfrist 23.06.2019



Folkehelsekoordinator 100%

Senja kommune har partnerskapssamarbeidet innen folkehelse i Troms. Det legges opp til et nært samarbeid innen offentlig sektor og frivillig sektor.

Hovedarbeidsområder:

- Planlegge og drift av frisklivssentralen.
- Ansvar for turkampanjen «Ti på topp».
- Samarbeid og veiledning til frivillige organisasjoner innen fysisk aktivitet og helse.
- Samarbeid med andre kommunale virksomheter.
- Lede aktiviteter etter behov.
- Sekretær folkehelseforum.

Kvalifikasjoner:

- Høgskoleutdanning innen folkehelse eller tilsvarende.
- Har utdanning/erfaring fra helsefremmende arbeid.
- Praksis innen aktivitetshelse.

Det legges stor vekt på personlig egnethet, gode samarbeidsevner og evne til å arbeide selvstendig.

Søker må ha førerkort.

Referanser må oppgis og aktuelle søkere kan bli innkalt til intervju. Kopi av vitnemål og attester vil bli avkrevd for de som blir innkalt til intervju.

Tilsetting skjer etter gjeldende lover, reglement og tariffavtaler.

Søk stillingen på Jobbnorge.no (ID:171469).
Søknadsfrist 16.12.2019



Annonser

Stillingsannonser for annonsesider i avis.

 Annonser ! Flytt det grafiske elementet mot høyre eller venstre for å velge utsnitt.

Bordvimpel

Hvit duk med vertikal logo i farger.

Frynser i matchende farge med kommunevåpen (profilfargen), alternativt i nøytral farge (sølv, grå eller hvit).

[Til indeks](#)



Forsider, A4

Forsider til rapporter, brosjyrer o.l.

[Til indeks](#)

Bakgrunn
Valgfritt foto

Tittel
Arial

Grafisk element
Valgfritt utsnitt



Rollup

Eksempler på standard rollup med logoer og grafisk element i hvit.

Fargeforløpning fra topp

I transparent sort eller «Havblå» ved behov for å øke kontrasten mellom bakgrunn og innhold.

Logo +

nasjonalparkkommune-logo

I hvit på mørk bakgrunn.

Tekst

Plasseres der teksten blir mest synlig mot bakgrunn.

Bakgrunn

Valgfritt foto

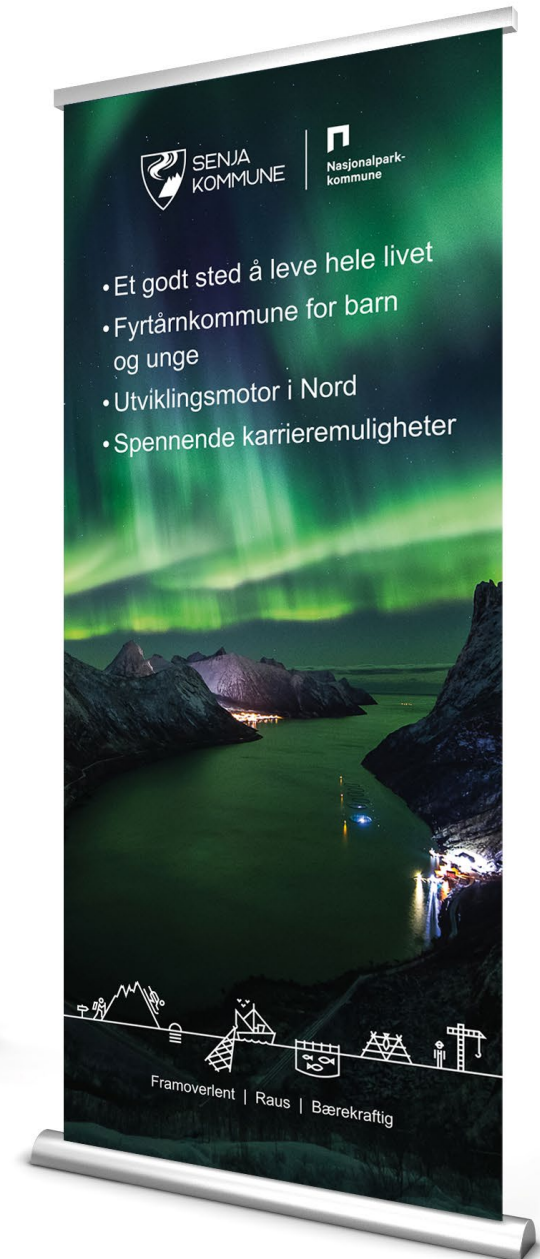
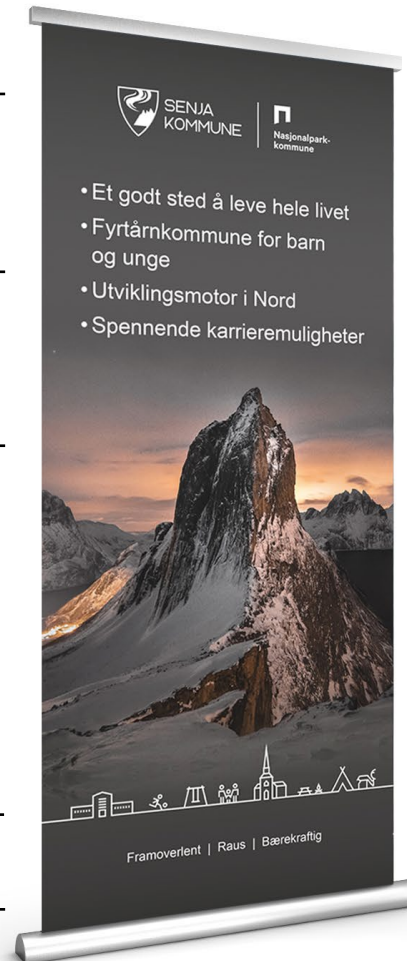
Grafisk element

I hvit på mørk bakgrunn.

Verdier

Fargeforløpning fra bunn

Ved behov for å øke kontrasten mellom bakgrunn og innhold.



Rollup

Eksempler på standard rollup med logoer og grafisk element i farger.

Fargeforløpning fra topp

I transparent hvit ved behov for å øke kontrasten mellom bakgrunn og innhold.

Logo +

nasjonalparkkommune-logo

I farger på lys bakgrunn.

Tekst

Plasseres der teksten blir mest synlig mot bakgrunn.

Bakgrunn

Valgfitt foto

Grafisk element

I hvit på mørk bakgrunn.

Verdier

Fargeforløpning fra bunn

Ved behov for å øke kontrasten mellom bakgrunn og innhold.



Rollup

[Til indeks](#)

Eksempel på panorama rollup.



Bil-dekor

[Til indeks](#)

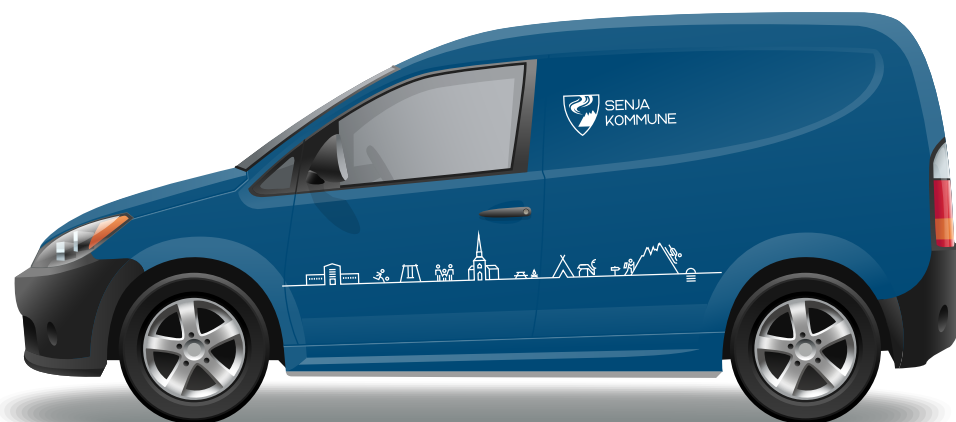
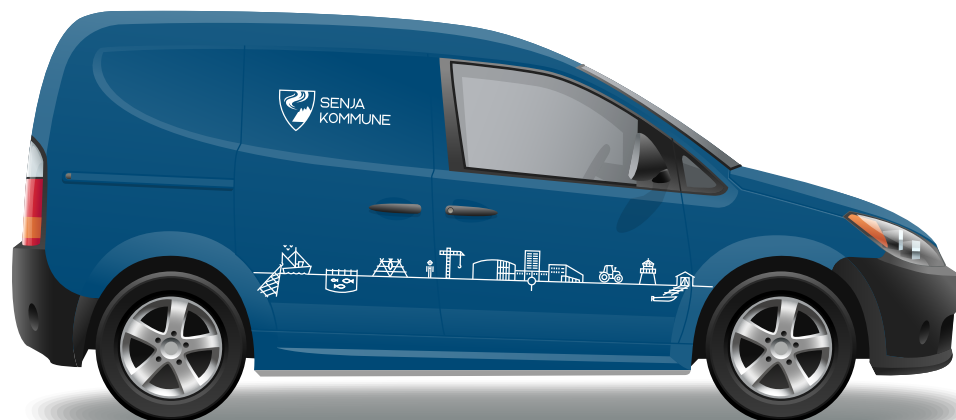
Lyse biler folieres med logo og halvdelt grafisk element i farger på hver langsida av bilen.



Bil-dekor

[Til indeks](#)

Mørke biler folieres med logo og halvdelt grafisk element i hvit på hver langside av bilen. Ved hellakkering i profillfargen benyttes RAL 5001.



Klær

[Til indeks](#)

Lyse klær dekoreres med logo + Nasjonalparklogo og grafisk element i farger. Logoer plasseres på høyre brystside. Den grafiske linjen starter på framsiden og fortsetter på baksiden.



Klær

[Til indeks](#)

Mørke klær dekoreres med logo + Nasjonalparklogo og grafisk element i hvit. Logoer plasseres på høyre brystside. Den grafiske linjen starter på framsiden og fortsetter på baksiden.



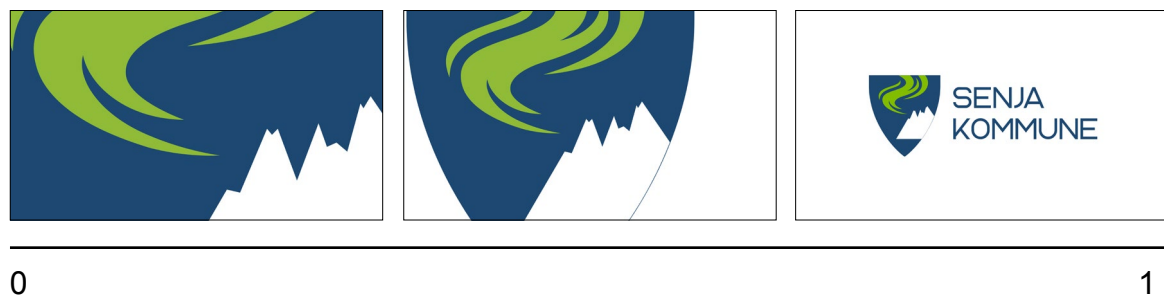
Profilartikler

[Til indeks](#)

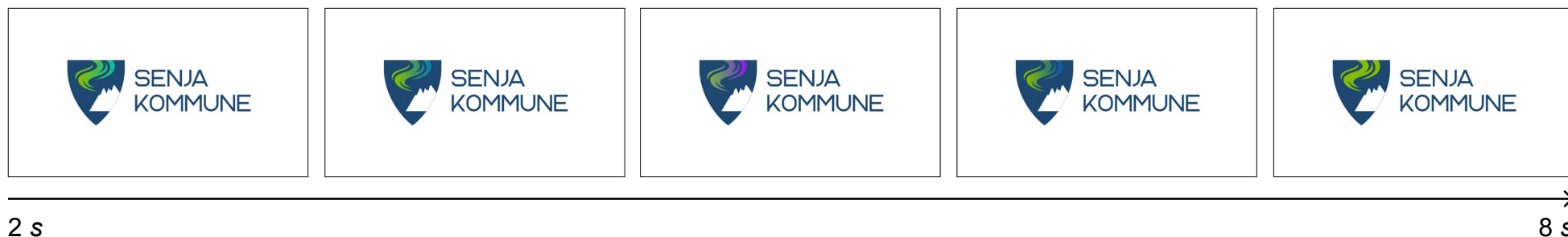
Eksempler på profilartikler.



Sluttplakat: Animasjon bestående av to sekvenser hvor første sekvens zoomer inn på logoen og andre sekvens består av et diskret fargespill i nordlysmotivet i kommunevåpnet.



Starter med nærutsnitt av motivet i kommunevåpnet. Zoom-ut med økende hastighet og avslutter med stillbilde av logo.



Diskret fargespill i øvre del av nordlys-motivet som beveger seg ton-i-ton fra original nordlysgrønn til blåtone, lillatone, tilbake til blåtone igjen og avslutter med original nordlysgrønn.

Videografikk

[Til indeks](#)

Bug

Kommunevåpen i hvit med outline kan plasseres oppe i høyre hjørne.

Grid

Hjelpelinjer til plassering av videografikk

Navnesuper

Plasseres i nedre del av bildet på høyre eller venstre side, uten å overlape undertekst.

Arial Bold

Hvit skillelinje

Bakgrunnsfarge:

R 0 G 73 B 118

Fornavn Etternavn

Arbeidstittel | Arbeidssted

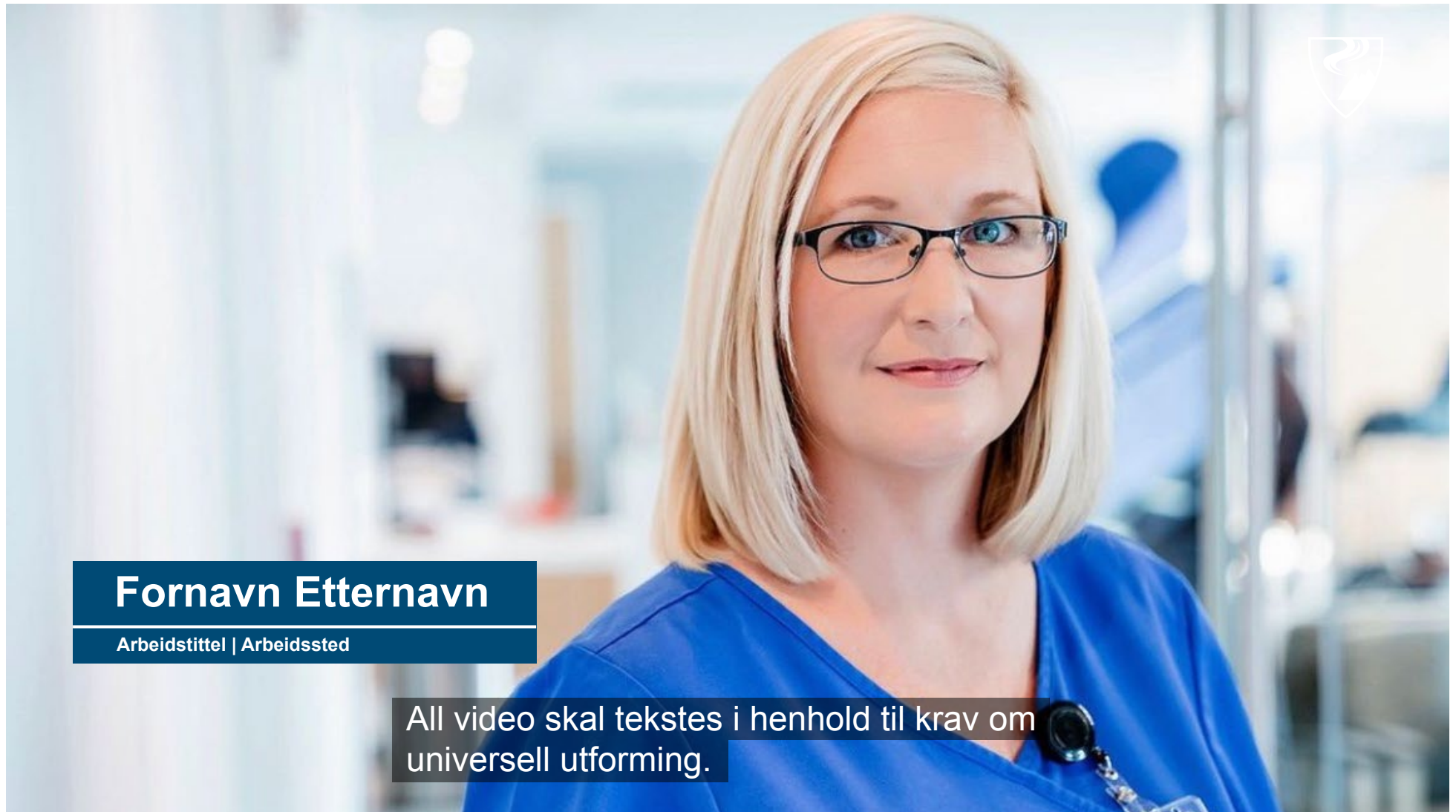
Undertekst

Arial Regular

Bakgrunnsfarge:

Sort, 50% opacity

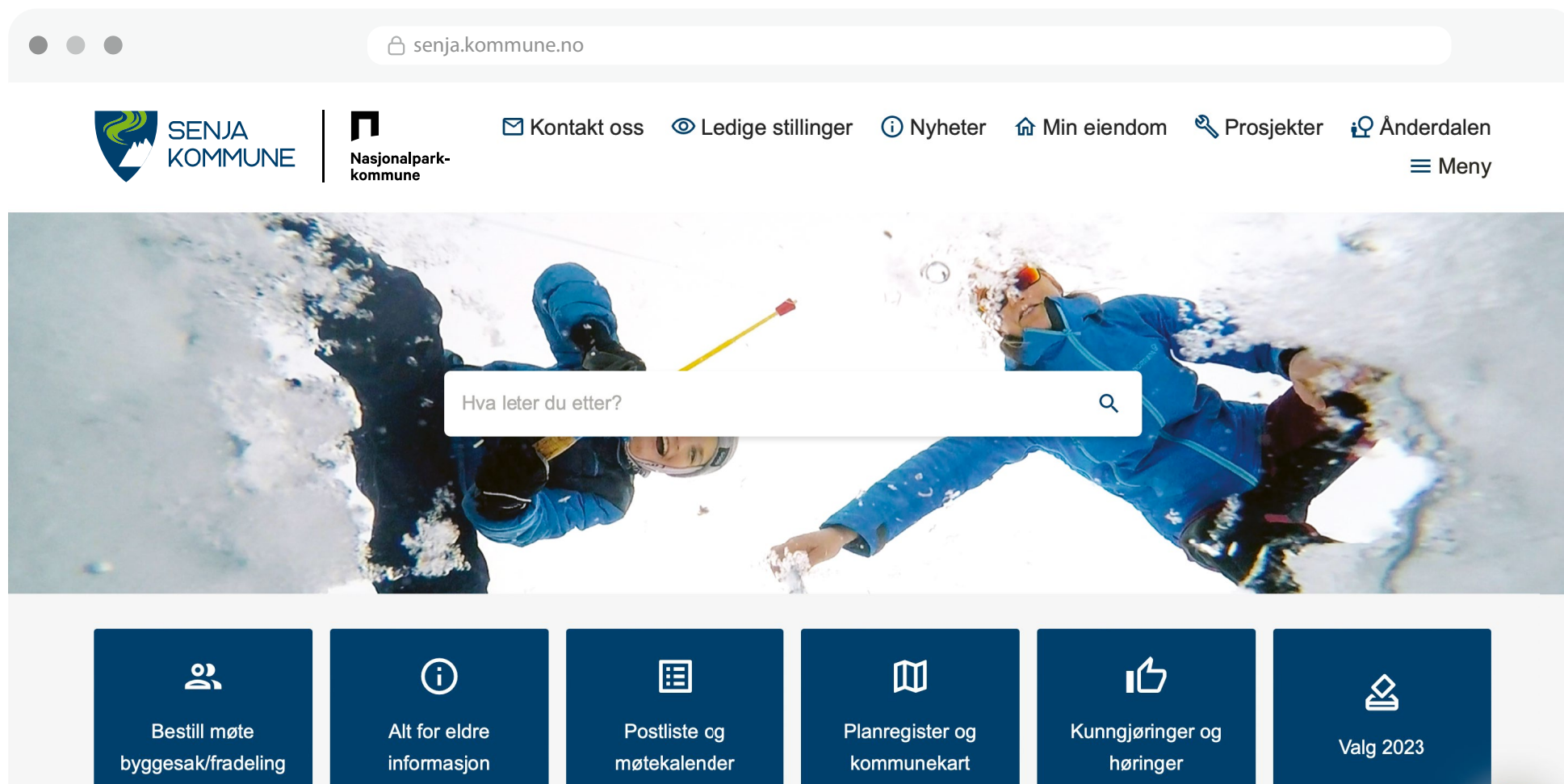
All video skal tekstes i henhold til krav om universell utforming.



Nettside

[Til indeks](#)





Logo + nasjonalparkkommnelogo i topp venstre hjørne.



Vedlegg

[Til indeks](#)

Alle filvedlegg er organisert i mapper. Her er en oversikt over mappestrukturen, i alfabetisk visning:

- ▶  Annonser
- ▶  Bil-dekor
- ▶  Bordvimpel
- ▶  Brevmal
- ▶  E-post
- ▶  Facebook
- ▶  Farger
- ▶  Fonter
- ▶  Forsider
- ▶  Foto
- ▶  Grafisk element
- ▶  Klær
- ▶  Kommunevåpen
- ▶  Logo
- ▶  Logo + nasjonalparkkommune-logo
- ▶  Nettside
- ▶  Powerpoint
- ▶  Rollup
- ▶  Skilt
- ▶  Videografikk