

Kommunale retningslinjer for veterinærvakttjenester i Finnsnes veterinærdistrikt



Innhold

1 GENERELL BESKRIVELSE	4
1.1 Kommunenes ansvar	4
1.2 Kommunalt samarbeid	4
2 KRAV TIL VETERINÆRER FOR Å INNGÅ I VAKTORDNING	4
2.1 Krav til utrykningstid	4
2.2 Beskrivelse av tjenesten som skal ytes	5
2.3 Krav til organisering.....	5
3 BESKRIVELSE AV VAKTORDNINGEN	5
3.1 Nærmere om vaktperioder, vaktbemanning og bytte av vakter	5
3.2 Organisering av vaktordningen og oppsett av vaktlister	6
3.3 Samarbeid mellom veterinærene.....	6
3.4 Økonomisk godtgjørelse.....	6
3.5 Andre økonomiske virkemidler	7

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Kommunenes ansvar

Kommunene har ansvar for å organisere en klinisk veterinærvakt utenom ordinær arbeidstid. Ordningen med veterinærvakter er etablert i henhold til lov 15. juni 2001 nr. 75 om veterinærer og annet dyrehelse-personell § 3 a.

Ordningen med veterinærvakter skal sikre at det i kommunal/interkommunal regi blir etablert klinisk vakt for veterinærer i alle deler av landet slik at nødvendig veterinærhjelp kan skaffes utenom ordinær arbeidstid. Veterinærvakten er en nødvendig del av beredskapen mot alvorlige smittsomme dyresykdommer og viktig for å opprettholde god dyrevelferd.

Disse retningslinjene gjelder for levering av veterinærvaktjenester innenfor Finnsnes vakt-distrikt (tilsvarer Senja og Sørreisa kommune) og er utarbeidet administrativt.

1.2 Kommunalt samarbeid

Det foreligger et interkommunalt samarbeid mellom kommunene Senja og Sørreisa. Oppdragsgiver veterinærvaktjenestene er Senja kommune. Kommunene har beholdt navnet «Finnsnes veterinærdistrikt», som var et innarbeidet begrep/ navn mens staten/mattilsynet hadde forvaltningsansvar for veterinærtjenester.

For å dekke opp behovet for veterinærer i vaktområdet, inngår Senja kommune avtale om minimum 4 og maksimum 5 vaktandeler innenfor Finnsnes vakt-distrikt.

2 KRAV TIL VETERINÆRER FOR Å INNGÅ I VAKTORDNING

Alle veterinærer som skal delta i vaktordningen må være autorisert som veterinær jf. Dyrehelsepersonelloven.

Alle veterinærer må ha førerkort og disponere kjøretøy og utstyr som er nødvendig for å utøve tjenestene som beskrives her.

De veterinæren som skal utføre vaktene må ha gode språkferdigheter i norsk, muntlig og skriftlig.

2.1 Krav til utrykningstid

For at veterinærvaktordningen skal kunne gjennomføres forsvarlig, kreves det at veterinæren oppholder seg i eller i nærheten av vakt-distriktet i vaktperioden.

Krav til utrykningstid:

- A. Maksimum ½ time fra melding om oppdrag til utrykning.
- B. Maksimum 1 ½ time utrykningstid fra start utrykning til ankomst behandlersted for aktuelt oppdrag.

2.2 Beskrivelse av tjenesten som skal ytes

Veterinærene i vaktordningen plikter å være tilgjengelig for å yte veterinærtjenester i tråd med de krav som er stilt til veterinærer i lov av 15. juni 2001 nr. 75 om veterinærer og annet dyrehelsepersonell (dyrehelsepersonelloven).

Deltaker i veterinærvakten som har vakt, skal være tilgjengelig, være beredt til å sørge for uten ugrunnet opphold:

- a) å oppfylle hjelpeplikten etter dyrehelsepersonelloven § 14,
- b) å yte veterinærhjelp som bør ytes innen det området vakten omfatter før neste hverdag av dyrehelse-, dyrevern- eller næringsmessige hensyn, og
- c) å ivareta offentlige interesser, herunder utføre frivillige eller pålagte enkelttjenester for det offentlige mot avtalt godtgjørelse.

Deltakerne i veterinærvakta skal sørge for at viktig informasjon vedrørende utøvelse av veterinærvakta blir videreformidlet til øvrige vakt deltakere og oppdragsgiver på en best mulig måte.

Deltaker i veterinærvakten som ikke har vakt og som ikke tar oppdraget selv, skal sikre at henvendelser blir henvist til vakthavende veterinær. Deltaker i veterinærvakten som ikke har vakt, er på lik linje med andre veterinærer underlagt bestemmelsene om nødhjelp i dyrehelsepersonelloven § 14.

2.3 Krav til organisering

Veterinær som skal delta i ordningen skal være knyttet til et lovlig etablert foretak, enten organisert som enkeltmannsforetak eller som ansatt i et registrert selskap.

Dersom leverandøren er et enkeltpersonforetak, skal innehaveren være autorisert veterinær. Dersom leverandøren er et foretak, skal de veterinærer som skal utføre vaktene på vegne av selskapet være autorisert veterinær med ansettelse i selskapet.

3 BESKRIVELSE AV VAKTORDNINGEN

Veterinærvakten organiseres i vaktområder som er inndelt av Landbruksdirektoratet. Finnsnes vakt distrikt består av kommunene Senja og Sørreisa.

3.1 Nærmere om vaktperioder, vaktbemanning og bytte av vakter

Veterinærvakten skal omfatte alle tider av døgnet unntatt hverdager (mandag – fredag) kl. 08 – 16. Det skal til enhver tid være en veterinær på vakt i Finnsnes veterinær distrikt. Vakter skal ikke deles med andre distrikt, og det økes heller ikke med ekstra bemanning i sesong.

Følgende vaktperioder er lagt til grunn:

1. Hverdag, kveld: kl. 16.00 – 22.00
2. Hverdag, morgen: kl. 06.00 – 08.00

3. Lørdag, søndag, hellig- og høytidsdag, dag og kveld: kl. 06 – 22.00
4. Alle dager, natt: kl. 22.00 – 06.00

3.2 Organisering av vaktordningen og oppsett av vaktlister

For å få en hensiktsmessig fordeling av vakter skal det inngås avtale om 4 eller 5 deltakere i vaktordningen.

Fordeling av vakter skal gjøres med så lik belastning som mulig mellom vakt deltakerne. En deltaker bør ikke settes opp på vakt mer enn hver tredje helg, og alle deltakere har rett på minimum tre uker sammenhengende ferie i hovedferieperioden 1. juni–30. september.

Den leverandøren med flest vaktandeler skal sette opp vaktlister og administrere vakttelefon. Disse oppgavene godtgjøres med 50% av administrasjonstilskuddet fra Landbruksdirektoratet.

Vaktlister skal være satt opp og bekjentgjort til deltakerne i vaktordningen minimum en måned før vaktene skal utføres. Vaktlistene skal ha en varighet på minst en måned. Eventuelle vaktbytter avtales på et tidligst mulig tidspunkt og i god tid før dette skal skje.

Ansvarlig for vaktlistene sender vaktoversikt inn til kommunen i starten av hver måned.

Senja kommune holder vakttelefon.

Senja kommune forbeholder seg retten til å administrere ordningen selv dersom det anses hensiktsmessig.

3.3 Samarbeid mellom veterinærene

Veterinærene i vaktordningen oppfordres til godt samarbeid, slikt at det sikres kontinuitet og at alle i vaktordningen kan utføre sitt oppdrag på en faglig god måte. Det oppfordres til god informasjonsflyt og fleksibilitet knyttet til bytte av vakter, slik at vaktordningen oppfyller sin hensikt

Veterinærene i vaktordningen plikter å delta på samarbeidsmøter arrangert av kommunen.

3.4 Økonomisk godtgjørelse

Prisen for vakt tjenestene er fast, basert på tilskudd til kommunale veterinærtjenester. Tilskuddet bevilges over statsbudsjettets som et øremerket tilskudd til kommunene, se landbruksdirektoratet.no.

Kommunen følger de satser som Landbruksdirektoratet legger til grunn for tilskuddsbeløpet kommunen mottar hvert år. Godtgjørelsen er ikke gjenstand for forhandlinger.

Ved endret finansieringsmodell for veterinærvaktordningen enten sentralt eller lokalt, vil vilkår og godtgjørelsen endres tilsvarende.

Der beregnes godtgjørelse for hver enkelt vakt basert på Landbruksdirektoratets satser. Kommunen fører mottatt vaktliste inn i Veterinærvaktskjema fra Landbruksdirektoratet som beregner godtgjørelse for hver enkelt vakt. Dette grunnlaget sendes tilbake til veterinærene og fungerer som deres fakturagrunnlag. Veterinærene har selv ansvar for å kontrollere at listene er ført korrekt.

Deltaker i veterinærvakten skal sende inn vaktrapport (faktura) senest to uker etter utløpet av hver kalendermåned. Rapporten sendes inn på det skjemaet vaktområdet til enhver tid fastsetter til regnskap@senja.kommune.no.

Kommunen/vaktområdet plikter å utbetale godtgjøringen senest 30 dager etter at vaktrapporten er innkommet.

Oppsett av felles vaktliste og administrering av vakttelefon godtgjøres med 50% av administrasjonstilskuddet og faktureres etter avtale.

Det ytes ikke ekstra betaling for møtedeltakelse.

3.5 Andre økonomiske virkemidler

Deltakerne i vaktordningen har mulighet for å søke stimuleringstilskudd fra kommunen. Stimuleringstilskudd er midler til tiltak som skal bidra til å sikre tilgang på veterinærtjenester i kommuner med dårlig næringsgrunnlag for veterinærtjenester. Senja kommune søker på vegne av vaktområdet og administrerer videre tildeling. Stimuleringstilskudd kan ikke benyttes til finansiering av andre ordninger som mottar øremerket støtte over statsbudsjettet eller jordbruksoppgjøret. Det er for eksempel ikke anledning til å benytte tilskuddet til å dekke kostnader som påløper ved veterinære reiser.

Det er kun veterinærer som deltar i vaktordningen som kan søke stimuleringstilskudd på egne eller selskapets vegne.

Veterinærene kan søke om dekning av kostnader som påløper ved veterinære reiser. Slike søknader rettes direkte til Landbruksdirektoratet.