

Søknad om permisjon fra opplæring

Søknaden sendes/leveres skolen senest to uker før planlagt fravær.

| | | |
|--|------------------|------------------|
| Elevenes navn: | Født: | Klasse: |
| Tidsrommet du søker permisjon for: | Fra og med dato: | Til og med dato: |
| Begrunnelse (bruk evt baksiden, eget ark): | | |

Til generell informasjon følger utdrag av Opplæringslovens § 2-11 som omhandler permisjon fra den pliktige opplæringen:

«Når det er forsvarleg, kan kommunen etter søknad gi den enkelte eleven permisjon i inntil to veker. Elevar som høyrer til eit trussamfunn utanfor Den norske kyrkja, har etter søknad rett til å vere borte frå skolen dei dagane trussamfunnet deira har helgedag. Det er eit vilkår for retten at foreldre sørger for nødvendig undervisning i permisjonstida, slik at eleven kan følgje med i den allmenne undervisninga etter at permisjonstida er ute.»

Det er ikke anledning til å gi permisjon fra opplæringen for en periode på mer enn to uker, og skolen plikter å vurdere om permisjonen er forsvarlig. Elevene må skrives ut av skolen dersom fraværet er over to uker, i tilfelle vil reglene om hjemmeundervisning/annet tilsvarende opplæringstilbud gjelde. Eleven skrives inn igjen når eleven er tilbake. En permisjon avkorter retten til grunnskoleopplæring tilsvarende.

Vedtak om permisjon er enkeltvedtak jf Forvaltningsloven (Fvl) §2. Vedtaket kan påklages, med en klagefrist på tre uker regnet fra det tidspunktet foresatte har mottatt svar på søknaden, jfr Fvl §28 og §29. En eventuell klage sendes til skolen. Endelig klageinstans er Fylkesmannen i Troms og Finnmark.

Vi viser ellers til ukeplaner o.l. og ber dere om å følge disse i permisjonstiden.

Jeg/vi bekrefter å ha lest ovenstående informasjon i fm søknaden:

Sted og dato: _____

Foresattes underskrift

Foresattes underskrift