

Alkoholpolitisk handlingsplan Senja kommune 2026-2028

Vedtatt av Senja kommunestyre 21.05.2026. Virkningsdato 01.06.2026.



Innhold

Innledning	3
1. Kommunens ansvar	3
Alkoholpolitisk handlingsplan	3
Bevillingshåndtering	4
Vilkår	4
Virkemidler	4
Samarbeid	5
Kontroll	5
2. Bevillingshavers ansvar	6
Definisjoner:	6
Salgstider fastsettes slik:	7
Alminnelige skjenketider fastsettes slik:	7
Nettsalg	7
3. Vilkår og kriterier	8
Kriterier ved vurdering av lokalisering	8
Kriterier for vurdering av ulike driftskonsept	9
Bevillingsgebyr	9
Bevilling for en enkelt bestemt anledning	9
Uteservering	9
Aldersbestemmelser ved ulike type virksomheter	9
Skjenking i kommunale bygg og idrettsanlegg	10
Ambulerende skjenkebevilling	10
Drikking på offentlig sted	10
Lokal forskrift om åpningstider:	10
4. Vilkår for salg og skjenking av alkohol i Senja kommune	11
Styrer og stedfortreder	11
For Senja kommune gjelder følgende vilkår:	11
Kontroll	12
Senja kommunes saksbehandling ved brudd på alkoholloven og lokale bestemmelser	12
5. Nyttige linker	13
Kontaktinformasjon:	13

Innledning

Alkohollovgevingen befinner seg i skjæringspunktet mellom kryssende hensyn. Alkohol er en lovlig vare, samtidig som alkoholbruk kan ha en rekke skadevirkninger. Ofte er det en motsetning mellom det å begrense og regulere omsetningen på den ene siden, og næringsinteresser på den andre siden. Senja kommune legger økt vekt på folkehelsehensyn, og at næringspolitiske hensyn balanseres i forhold til dette gjennom lokale vilkår og forskrifter. Alkoholloven har som mål å begrense samfunnsmessige og individuelle skader ved alkoholbruk.

Som et ledd i dette sikter loven på å sette rammer for å begrense forbruket av alkoholholdige drikkevarer. Et viktig virkemiddel er kommunens forvaltning av salgs- og skjenkebestemmelsene. Kommunens arbeid med en ansvarlig alkoholhåndtering kan skje gjennom tydeligere systematikk, nedfelt i kommunens alkoholpolitiske handlingsplaner. Viktige innsatsområder vil være:

- god forvaltning av alkoholpolitikken
- å heve kunnskapsnivået i alle ledd
- å styrke samarbeidet mellom kommune, politi og bransje
- å styrke kommunens kontroll, slik at regelverket for salg og skjenking etterleves

1. Kommunens ansvar

Innenfor rammene av det nasjonale regelverket i alkoholloven kan kommunen i betydelig grad selv bestemme sin egen alkoholpolitikk. Dette handlingsrommet blir dekket av kommunens alkoholpolitiske handlingsplan, jf. alkoholloven §1 – 7d.

Alkoholloven er et viktig virkemiddel i arbeidet med å forebygge vold og skape et trygt uteliv og lokalsamfunn. Derfor har Senja kommune stilt seg et sentralt spørsmål:

«Hvordan vil vi ha det i kommunen vår?»

Alkoholpolitisk handlingsplan

Virkemidler som tak på antall bevillinger, åpningstider, aldersgrensebestemmelser, forbud mot reklame og kontrolltiltak skal nedfelles i Senja kommunes alkoholpolitiske handlingsplan. Planen skal konkretisere hvilke tiltak kommunen vil satse på for å nå det landsomfattende målet om å redusere alkoholforbruket. Planen skal også beskrive kommunens kontrollordning og sanksjonsreglement, og skal behandles i hver kommunestyreperiode.

Bevillingshåndtering

Å gi en bevilling til å selge eller skjenke alkohol er, med noen unntak, en politisk beslutning i den kommunen der omsetningen skal finne sted.

Organiseringen i Senja kommune:

- Nye salgsbevillinger av alkohol behandles politisk av Utvalg for Helse og Omsorg samt Senja kommunestyre
- Nye faste alminnelige skjenkebevillinger av alkohol behandles politisk av Utvalg for Helse og Omsorg samt Senja kommunestyre
- Endringer av skjenkestyrer og stedfortreder behandles administrativt
- Bevillinger til åpne arrangement (enkeltanledninger) og ambulerende skjenkebevillinger behandles administrativt

En kommunal salgs- eller skjenkebevilling gis for inntil fire år av gangen. Senja kommune skal ha en tydelig og forutsigbar håndheving av alkohollovens bestemmelser overfor salg- og skjenkesteder. Det vil bidra til å forebygge og avverge brudd på alkoholloven, for eksempel skjenking til mindreårige og skjenking til personer som åpenbart er ruspåvirket. Det handler om å utnytte de kontrollpolitiske virkemidlene kommunen har til rådighet for å redusere konsum og forebygge skader, samtidig som hensynet til et stadig voksende reiseliv og internasjonalisering ivaretas.

Ved overdragelse av virksomheten faller bevillingen bort og ny eier må søke om ny bevilling. I en overgangsperiode kan ny eier drive på tidligere eiers bevilling i inntil tre måneder.

Se også vedlagte lenke til [Serverings- og skjenkebevilling - Senja kommune](#).

Vilkår

Kommunen kan sette generelle vilkår for alle bevillinger eller individuelle vilkår i tilknytning til hvert enkelt salgs- eller skjenkested. Vilkårene skal saklig begrunnes med alkohollovens formål, men det er ikke krav om at kommunen må dokumentere konkrete, faktiske virkninger av hvert enkelt vilkår. Vilkårene skal ikke være uforholdsmessig tyngende for bevillingshaveren eller av andre grunner urimelig. Det kan stilles egne vilkår knyttet til bevillinger for én enkelt anledning, f.eks. festivaler, konserter og lignende.

Virkemidler

Kommunen har flere virkemidler som skal bidra til at butikker og skjenkesteder etterlever krav i alkoholloven og vilkårene for bevillingen. I Senja kommune legges det større vekt på ansvarlig alkoholhåndheving, med kurset [Ansvarlig vertskap](#) som opplæringsverktøy. Kurset er nettbasert, og kursbevis skal legges ved bevillingssøknaden. Helsedirektoratet informerer om ansvarlig alkoholhåndtering her: [Ansvarlig alkoholhåndtering - Helsedirektoratet](#).

I tillegg til styrket kontroll av salg- og skjenkesteder, skal det legges vekt på veiledning,

kompetanseheving i alle ledd og samarbeid med både politi og næringen. Senja kommune skal aktivt informere bevillingshaver om hvordan regelverket skal forstås, og orientere om endringer og nye regler. God veiledning fordrer dialog og at man bygger tillit og ordninger for praktisk bistand.

Samarbeid

For å nå målet om god overholdelse av alkoholloven og et trygt uteliv er det viktig at sentrale aktører som kommune, politi, kommuneoverlege og bransje har en felles problemforståelse. Godt samarbeid betyr ikke at man må være enige om alt, men at aktørene har en gjensidig respekt og forståelse for hverandres roller. Å ha god dialog med bransjen vil kunne skape et positivt engasjement, bedre forståelse og større oppslutning om de kommunale tiltakene og alkoholpolitiske retningslinjene.

Senja kommune skal sammen med *Politirådet, kommuneoverlegen og SLT-koordinator ved *SLT - Samordning av Lokal rus- og kriminalitetsforebyggende Tiltak, møte bransjen én gang pr. år for aktivt å bidra til at bransjen kjenner og overholder regelverket, samt at man sammen finner gode løsninger på lokale utfordringer og setter i verk tiltak.

Kommunen skal ved hjelp av SLT-modellen - Samordning av Lokal rus- og kriminalitetsforebyggende Tiltak - styrke forebyggende arbeid for barn og unge. Gjennom å koordinere informasjon, kunnskap og ressurser mellom kommunale aktører og politi, samt næringsliv og frivillige organisasjoner, skal modellen fremme gode og trygge oppvekstvilkår.

SLT-modellen er ikke lovpålagt, men den kan ses på som en investering i forebygging fremfor å reparere i ettertid. Den retter seg mot barn og ungdom og deres foresatte, og målet er at kommunens barn og unge skal få riktig hjelp til riktig tid.

* Politirådet er et strategisk samarbeidsorgan mellom kommunens øverste ledelse (ordfører/kommunedirektør) og det lokale politiet.

* SLT-modellen er en modell for å samordne rus- og kriminalitetsforebyggende tiltak for barn og unge, for å fremme gode og trygge oppvekstvilkår.

Kontroll

Det er kommunen som har ansvar for å kontrollere at bevillingshaver til enhver tid selger og skjenker i samsvar med alkoholloven og de kommunale retningslinjene.

Senja kommune har avtale med Alkontroll AS, Tromsø, som utfører minimum tre kontroller årlig av alle virksomheter med salgs- og skjenkebevilling i kommunen.

2. Bevillingshavers ansvar

Alt salg og skjenking skal foregå på en slik måte at man ivaretar alkohollovens formål. Bevillingshaver har ansvar for å utforme og fysisk tilrettelegge lokalene for å sikre god kontroll og oversikt. Bevillingshaver har ansvar for å sette seg inn i [Vaktvirksomhetsforskriften](#), og organisere vakthold ved behov.

Bevillingshaver har også ansvar for at:

- de ansatte har den nødvendige kompetansen
- de ansatte overholder alkoholloven
- det gjennomføres internopplæring jevnlig
- nyansatte umiddelbart får nødvendig opplæring
- bedriften ivaretar alkohollovens forbud mot reklame av alkoholholdige drikk
- bedriften tilbyr et rimelig utvalg av alkoholfrie og/eller alkoholsvake drikker som kan regnes som en naturlig erstatning for alkoholholdig drikk
- det ikke utleveres alkoholholdig drikk til personer som er synlig beruset
- hjelpeplikten som pålegger skjenkesteder å hjelpe påvirkede personer som er hjelpeløse og ute av i stand til å ta vare på seg selv
- bedriften har et velfungerende internkontroll-system. [Guide til god internkontroll etter alkoholloven - Helsedirektoratet](#)

Salgs- og skjenketider i Senja kommune

Alkoholloven inneholder bestemmelser om normal- og maksimaltider for salg og skjenking av alkohol. Det er opp til hver enkelt kommune å fastsette salgs- og skjenketider gjennom forskrifter. Kravet er at de må holdes innenfor lovens maksgrenser.

Innskrenkinger eller utvidelse av normaltid kan være generelle eller kun gjelde for ett enkelt salgs- eller skjenkested.

Senja kommune fastsetter ikke «tak» på antall salgs- eller skjenkebevillinger i kommunen i inneværende periode.

Definisjoner:

- Alkoholfri drikk inneholder under 0,7 volumprosent alkohol
- Alkoholsvak drikk inneholder mellom 0,7 og 2,5 volumprosent alkohol
- Alkoholholdig drikk gruppe 1: inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol
- Alkoholholdig drikk gruppe 2: inneholder mellom 4,7 og 22 volumprosent alkohol
- Alkoholholdig drikk gruppe 3: inneholder mellom 22 og 60 volumprosent alkohol

Salgstider fastsettes slik:

Gruppe	Lørdager	Hverdager og dagen før Kristelig Himmelfartsdag	Dagen før øvrige helligdager
1	08.00-18.00	08.00-20.00	08.00-18.00

Alminnelige skjenketider fastsettes slik:

Konsum av utskjenket alkoholholdig drikk må opphøre senest 30 minutter etter skjenketidens utløp.

Endringer i konseptet (f.eks. fra spisested til pub) etter at bevilling er gitt, må godkjennes av kommunestyret.

Gruppe	Fredag-lørdag	Søndag-torsdag	Romjul (27.12-30.12), nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag	1-2 juledag, skjærtorsdag, langfredag, 1 påskedag, 1 pinsedag og dagen før bevegelig helligdag	Julaften, påskeaften, pinseaften, 2 påskedag og 2 pinsedag	Festivaler, konserter o.l. (krever særskilt skjenkebevilling)
1 og 2	10.00-02.00	10.00-02.00	13.00-02.00	12.00-02.00	alminnelige skjenketider	alminnelige skjenketider
3	13.00-02.00	13.00-24.00	13.00-02.00	13.00-02.00	alminnelige skjenketider	13.00-02.00

Nettsalg

Alkoholloven åpner for bevilling til nettsalg av alkohol. Dersom man skal selge alkoholholdig drikk med over 2,5 volumprosent alkohol må man søke om salgsbevilling fra den kommunen man skal selge i. Det må fremgå av søknaden om varene skal utleveres fra et bestemt lokale eller ved utkjøring.

I Senja kommune kan det i tillegg til butikksalg gis bevilling for salg av alkoholsvak og alkoholholdig drikk gruppe 1 gjennom nettbasert salg og fjernbetjent butikk. Alkoholholdig drikk skal ikke ekspederes med mindre bestillingen inneholder fullstendige opplysninger om kjøpers navn, adresse og alder jf. Alkoholforskriften § 3-5.

Salg eller utlevering av alkoholholdig drikk må ikke skje til person under 18 år selv om vedkommende viser fram skriftlig fullmakt fra foreldre, foresatte eller andre. Ved tvil om alder har en rett og plikt til å kreve legitimasjon jf. alkoholforskriften § 2-4.

- Utlevering av alkoholholdig drikk må skje innenfor gjeldende salgstider i kommunen
- Kjøper skal være registrert med navn, adresse og alder
- Ved hjemkjøring/utlevering må kunden kvittere for å ha mottatt alkoholholdige varer, og leveringstidspunkt skal registreres
- Åpenbart påvirkede personer får ikke utlevert alkoholholdige varer

Nettsalg av alkohol må skje i henhold til reklameforbudets bestemmelser. Det er likevel gitt unntak fra reklameforbudet som gir adgang til å legge ut bilder av produktene i forbindelse med nettsalg av alkohol, [Forbud mot alkoholreklame - Helsedirektoratet](#)

3. Vilkår og kriterier

Kriterier ved vurdering av lokalisering

Ved vurdering av søknader om bevilling fra ulike skjenkesteder, vil det bli lagt vekt på lokalenes beliggenhet, størrelse, beskaffenhet og egnethet, samt målgruppen for virksomheten. Det vil også tatt hensyn til lokalmiljøet og eventuell erfaring med tidligere driftsform, samt trafikale og/eller ordensmessige problemer. Det kan ikke påregnes at alminnelig skjenkebevilling blir gitt når det gjelder oppstart av helt ny virksomhet i følgende områder/situasjoner:

- Servering i tilknytning til idrettsanlegg, idrettshaller, barn og unges fritidsaktiviteter mv.
- Serveringssteder i samlokalisering med skoler, barnehager, bibliotek o.l., jf. Opplæringsloven § 9 - 5
- Ved arrangementer, der en stor del av målgruppen er barn og unge under 18 år
- Serveringsvirksomhet som drives som «åpne» løsninger i kjøpesentra: Dersom virksomheten endrer konsept fra serveringssted til restaurant/spisested med skjenkebevilling, må lokalet adskilles fra resten av kjøpesenteret med fysiske skiller (vegger).

[Plan- og bygningsloven](#) samt [Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven](#) setter ellers krav til universell utforming i lokaler for bruk av publikum.

[Brann- og eksplosjonsvernloven kapittel 2](#) setter krav til brannvern ved bygninger og store arrangementer.

Kriterier for vurdering av ulike driftskonsept

- Selv om kommunen ikke har «tak» på antall bevillinger, er et av målene å begrense tilgangen på alkohol. Nyetableringer skal som hovedregel presentere et reelt konsept som viser hvordan virksomheten skal markedsføres og drives.
- Mikrobryggerier o.l. må søke om alminnelig skjenkebevilling for å kunne skjenke smaksprøver fra egen tilvirkning.
- Det kan ikke påregnes at alminnelig skjenkebevilling blir gitt når det gjelder følgende driftskonsept:
 - Kiosker og bensinstasjoner
 - Virksomheter som drives og markedsføres som noe annet enn serveringssted

Bevillingsgebyr

- Senja kommune benytter gebyrsatser ihht. alkoholforskriften kap. 6 om omsetning av alkoholholdig drikk mv.
- Bevillingsgebyr for ambulerende bevilling/bevilling for en enkelt bestemt anledning, innkreves når søknaden er behandlet. Gebyr ettergis ikke for arrangementet dersom det eventuelt avlyses.

Bevilling for en enkelt bestemt anledning

- Bevilling for skjenking av alkoholholdig drikk for en enkelt bestemt anledning gjelder for åpne arrangementer. Bevillingen må knyttes til en bestemt begivenhet, f.eks. festivaler, bygdedager, dansegalla, pubkvelder o.l.
- Ved søknader om skjenkebevilling for en enkelt bestemt anledning ved åpne arrangementer, skal det innhentes uttalelse fra politiet og kommuneoverlegen.

Uteservering

Skjenkesteder som har bevilling for skjenking av alkoholholdige drikkevarer på nærmere avgrenset området utendørs, kan skjenke de typer drikkevarer som bevillingen omfatter også på det utendørs skjenkeområdet. Når det gjelder virksomheter som kan skjenke brennevin, må det ikke etableres utendørs barer/disker, der denne type drikkevarer skjenkes fra.

Aldersbestemmelser ved ulike type virksomheter

Alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 har aldersgrense 18 år.

Alkoholholdig drikk gruppe 3 har aldersgrense 20 år.

Aldersgrensene gjelder for gjester, kunder og betjening. Unntak gjelder for visse fagbrev, og lærlinger og andre under opplæring i slike fagbrev.

Virksomheter som har bevilling for skjenking av alkoholholdige drikkevarer, må – når de drives og markedsføres som noe annet enn spisested/kafe – kontrollere at bare personer over 18 år har tilgang til skjenkeområdet etter kl. 22.00.

Skjenking i kommunale bygg og idrettsanlegg

Alle arrangementer i regi av Senja kommune skal som hovedregel være alkoholfrie. Ved spesielle anledninger kan det åpnes for skjenking av alkohol. Med henvisning til alkohollovens § 8-9, 3. ledd kan kommunen, ansatte og faste leietakere servere alkohol når lokalene i ovennevnte bygg disponeres til eget bruk og til sluttet selskap. Det samme gjelder dersom slike lokaler leies ut til privatperson for en enkelt anledning til sluttet selskap (f.eks. bryllup, jubileumsfeiring mm). Det forutsettes at serveringen av alkohol skjer uten at det tas betaling.

Øvrige som leier eller låner lokaler i ovennevnte bygg kan ikke servere alkoholholdige drikkevarer uten skjenkebevilling. Det samme gjelder dersom det tas betaling for alkoholholdige drikkevarer som serveres. Bevilling må da søkes.

Ambulerende skjenkebevilling

Privatpersoner som låner eller leier et lokale for en bestemt anledning til sluttet selskap, kan servere alkoholholdige drikkevarer i disse lokalene uten skjenkebevilling, dersom skjenkingen skjer uten vederlag.

Selskaper og andre juridiske personer kan ikke servere alkoholholdige drikkevarer i slike lokaler uten skjenkebevilling. Det samme gjelder dersom privatpersoner skjenker alkoholholdige drikkevarer i slike lokaler mot vederlag. Alle som har behov for skjenkebevilling for en enkelt anledning, kan søke om slik bevilling.

Ved skjenking utendørs, f.eks. festivaler, konserter, skal skjenkeområdet avgrensnes og alderskravene overholdes. Med henvisning til alkohollovens § 4-5 kan kommunen gi bevilling som blir utøvd på et sted som godkjennes for en enkelt anledning, og for skjenking til deltakere i sluttet selskap.

Det er utarbeidet eget skjema for søknad om ambulerende skjenkebevilling og skjenkebevilling for en enkelt anledning.

Driking på offentlig sted

Driking på offentlig er ulovlig og kan straffes med bøter. Kommunen henstiller til politiet å føre en restriktiv holdning til driking på offentlige steder i kommunen, spesielt der det samles barn og unge.

Lokal forskrift om åpningstider:

Senja kommunestyre har vedtatt forskrift om åpningstider for serveringssteder (sist endret i Senja kommunestyre 05.05.2022)

§ 1 Serveringsteder som har skjenkebevilling i samme lokale, skal holde lukket i tiden mellom kl. 02:30 til 06:00 Gjestene må ha forlatt lokalet senest innen kl. 03:00.

§ 2 Øvrige serveringssteder fastsetter selv åpningstiden

§ 3 Lukketiden som er fastsatt etter § 1 gjelder ikke servering ved overnattingssteder til overnattingsgjester

§ 4 Kommunen kan, etter søknad ved enkeltstående anledninger, gi tillatelse til å lukke senere eller åpne tidligere enn de tider som er fastsatt i § 1. Kommunedirektøren gis fullmakt til å avgjøre søknader om dispensasjon.

4. Vilkår for salg og skjenking av alkohol i Senja kommune

Alkoholovens § 3-2, samt 4-3 åpner for at kommunen kan sette vilkår for bevillingen i samsvar med alminnelig forvaltningsrettslige regler. Forutsetningen for lovlig vilkår er at det er begrunnet i alkoholpolitiske hensyn.

Styrer og stedfortreder

Alkoholoven og alkoholforskriften krever at bevillingshaver av alminnelig salgs- og skjenkebevilling har en skjenkestyrer og stedfortreder som er godkjent av bevillingsmyndigheten. Styrer og stedfortreder vandelsvurderes av politi og skattemyndighet i forkant av bevillingsgodkjenning. Styrer og stedfortreder må være over 20 år, og være ansatt på salgs- eller skjenkestedet, eller ha en eierstilling. Eier og skjenkestyrer er ansvarlig for at salgs- og skjenkebevillinger utøves i overensstemmelse med alkoholoven.

For Senja kommune gjelder følgende vilkår:

- Bevillingshaver må følge de til enhver tid gjeldende skjenke- og åpningstider for serveringssteder i kommunen.
- Styrer og stedfortreder for styrer må ha kurs i «Ansvarlig vertskap» (også tilgjengelig som nettkurs). Skjenkesteder må tilstrebe at personell som arbeider i baren eller styrer skjenkingen har gjennomført kurset «Ansvarlig vertskap» eller lignende.
- Den enkelte bevillingshaver skal påse at stedet holder og markedsfører et bredt utvalg av alkoholfrie og alkoholsvake alternativ utenom mineralvann, jf. alkoholovens § 4-6
- Virksomheter som gis alminnelig skjenkebevilling må kunne dokumentere et internkontrollsystem som tilfredsstillende kravene i Alkoholforskriften kap. 8 og kap. 14 forbud mot reklame for alkoholholdig drikk.

- Vakter og annen betjening som har kontrolloppgaver og/eller betjener virksomhetens gjester ute i skjenkelokalene eller på utendørs skjenkeområde, skal bære skilt eller arbeidsantrekk, slik at virksomhetens ansatte skiller seg ut fra gjestene på stedet.
- Alle virksomheter må ha dokumentasjon på at ansatte er registrert i arbeidstakerregisteret og har lovlige arbeidskontrakter, samt at det er tegnet yrkesskadeforsikring for disse.
- Kommunen som bevillingsmyndighet, aksepterer ikke at bevillingshaver gir kreditt ved skjenking av alkoholholdig drikk. Blir en slik skjenking avdekket, vil inndragning av bevilling bli vurdert uten forutgående varsel.
- Med henvisning til alkohollovens krav til vandel, vil inndragning av bevilling bli vurdert dersom vilkårene i alkohollovens § 1 -7b ikke lenger er oppfylt eller at bevillingshaver ikke oppfylder sine forpliktelser etter Alkoholloven eller bestemmelser gitt i medhold av denne.

Kontroll

Senja kommune fører kontroll med at alkoholloven og lokale bestemmelser følges.

Kommunedirektøren sørger for:

- Kontroll med salgs- og skjenkesteder
- Har myndighet til å engasjere kontrollører (avtale inngått med Alkontroll AS, Tromsø som utfører kontroll av salgs- og skjenkebevillingene i Senja kommune)
- Samarbeid med bevillingshavere med sikte på at gjeldende lov og regelverk etterfølges (årlig møte mellom kommune, kommunelege og politi)
- Fremme forslag om straffereaksjoner ved overtredelser av lov og regelverk

Senja kommunes saksbehandling ved brudd på alkoholloven og lokale bestemmelser

Det gjennomføres jevnlig kontroller ved alle salgs- og skjenkesteder i kommunen jf. alkoholforskriften kap. 9, for å påse at salgs- og skjenkesteder følger lovverket, og for å avdekke eventuelle overskridelser av alkoholloven. Ved brudd på alkohollovgivningen vil kommunen sanksjonere i samsvar med [Alkoholforskriften - Kapittel 10](#).

Sanksjonsbestemmelsene i Senja kommune skal være tydelig formidlet til bransjen, som naturlig nok er opptatt av likebehandling og forutsigbarhet.

Ved overtredelse av gjeldende lov og regelverk, samt lokale bestemmelser, kan kommunestyret – eller den kommunestyret gir myndighet – bestemme sanksjoner ihht. Alkoholloven i form av:

- Skriftlig advarsel: Kommunedirektøren
- Midlertidig inndragning av bevilling: Kommunedirektøren
- Inndragning for resten av bevillingsperioden: Kommunestyret

- Anmeldelse og straff: Kommunedirektøren /kommuneadvokat
- Inndragning av bevilling kan skje ved endring av konsept uten kommunestyrets godkjenning

Klageinstansen ved inndragning av bevilling er Statsforvalteren, jf. alkohollovens § 1-16 og forvaltningsloven kapittel VI.

5. Nyttige lenker

[Alkoholloven](#)

[Alkoholforskriften](#)

[Ansvarlig vertskap](#)

[Ansvarlig alkoholhåndtering - Helsedirektoratet](#)

[Brann- og eksplosjonsvernloven](#)

[Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven](#)

[Forvaltningsloven](#)

[Guide til god internkontroll etter alkoholloven - Helsedirektoratet](#)

[Helsedirektoratet - tolkninger av alkoholloven](#)

[Plan- og bygningsloven](#)

[Serverings- og skjenkebevilling - Senja kommune](#)

[SLT-modellen](#)

[Statsforvalteren i Troms og Finnmark](#)

[Vaktvirksomhetsforskriften](#)

Kontaktinformasjon:

[Senja kommune](#)

Senja kommune

Pb. 602

9306 FINNSNES

Tlf. 77871000

post@senja.kommune.no